

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN

SERVIS 2025



**KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA**

A. Latar Belakang

Dalam rangka mempererat tali silaturahmi, menumbuhkan rasa kebersamaan, serta meningkatkan semangat sportivitas antarwarga, diperlukan suatu kegiatan positif yang melibatkan partisipasi masyarakat secara aktif. Salah satu upaya yang dapat dilakukan adalah melalui kegiatan olahraga bersama, khususnya olahraga voli yang diminati oleh berbagai kalangan.

Oleh karena itu, panitia menyelenggarakan kegiatan SERVIS 2025 (Lomba Voli Antar RT 001–009 RW 007) sebagai wadah untuk memperkuat hubungan sosial antarwarga, menyalurkan minat dan bakat di bidang olahraga, serta menciptakan suasana kompetisi yang sehat dan menjunjung tinggi nilai kebersamaan.

Pelaksanaan kegiatan ini diharapkan tidak hanya menjadi ajang perlombaan semata, tetapi juga menjadi sarana membangun solidaritas, kekompakan, dan rasa memiliki antarwarga RW 007. Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan tersebut, maka disusunlah Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) ini sebagai laporan resmi kepada pihak-pihak terkait.

B. Maksud & Tujuan

Kegiatan SERVIS 2025 diselenggarakan sebagai ajang untuk menyalurkan minat dan bakat warga di bidang olahraga voli, sekaligus sebagai media untuk membangun semangat kebersamaan, sportivitas, serta pola hidup sehat di lingkungan RW 007. Kegiatan ini bertujuan untuk:

1. Menjadi wadah kompetisi olahraga voli yang positif, sehat, dan kompetitif antar RT 001–009 RW 007.
2. Meningkatkan tali silaturahmi dan kebersamaan antarwarga melalui kegiatan olahraga.
3. Mendorong terciptanya gaya hidup aktif dan sehat di lingkungan masyarakat.
4. Menumbuhkan nilai-nilai sportivitas, kerja sama, dan disiplin dalam berkompetisi.
5. Menggali serta mengembangkan potensi dan bakat warga dalam bidang olahraga, khususnya voli.
6. Memberikan hiburan yang bersifat edukatif serta mempererat rasa persatuan dan kebersamaan antarwarga.

C. Peserta

Peserta kegiatan yaitu seluruh Warga RW-007

D. Waktu & Tempat

a) Pelaksanaan lomba

Tanggal : 14, 20, 21, 22 Desember 2025

Waktu : 08.00 WIB – Selesai

Tempat : Lapangan Blok 34

b) Closing Ceremony

Tanggal : Senin, 22 Desember 2025

Waktu : 19.30 WIB – Selesai

Tempat : Lapangan Blok 34

E. Susunan Acara

- Rundown Opening

14 Desember 2025

JAM	ACARA	PENANGGUNG JAWAB
07.00 - 07.30	Kumpul Panitia	Hilmy
07.30 - 07.35	Pembukaan	MC
07.35 - 07.40	Menyanyikan lagu Indonesia Raya	Talitha Layla
07.40 - 07.45	Sambutan Ketua Pelaksana	Talitha Adara
07.45 - 07.50	Sambutan Ketua RW	Rayna
07.50 - 07.55	Doa	Daffa R
07.55 - 08.00	Simbolis	Radit

- Rundown Pertandingan

Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
Minggu/ 14 Desember 2025	08.00 - 08.45	Tim A1 vs Tim A2	Rayna + Syafiq
	08.50 - 09.35	Tim B1 vs Tim B2	Thalita A. + Safa A.
	09.40 - 10.25	Tim A3 vs Tim A4	Fadil + Cahaya
	10.30 - 11.15	Tim B2 vs Tim B4	Keisya + Nayla
	15.30 - 16.15	Tim A2 vs Tim A4	Talitha L. + Raditya
	16.20 - 17.05	Tim B1 vs Tim B4	Rama + Nisa
Sabtu/ 20 Desember 2025	07.30-08.15	Tim B1 vs Tim B3	Dapling + Nayla
	08.20-09.05	Tim A1 vs Tim A3	Luthfi + Keisya
	09.10-09.55	Tim A1 vs Tim A4	Shafa + Safa A.
	10.00-10.45	Tim B3 vs Tim B4	Fadil + Fahri
	15.30 - 16.15	Tim A2 vs Tim A3	Sakti + Vina
	16.20 - 17.05	Tim B2 vs Tim B3	Nabila + Pian
Minggu/ 21 Desember 2025	08.00 - 08.45	Juara Grup A vs Runner-Up B	Raditya + Rama
	08.50 - 09.35	Juara Grup B vs Runner up A	Cinta + Nayla
	15.30 - 16.15	SF 1 vs SF 2	Keisya + Daffa F.
Senin/ 22 Desember 2025	16.20 - 17.05	F1 vs F2	Raka + Yusuf

- Rundown Closing
- 22 Desember 2025

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
19.30 - 19.45	Persiapan panitia	Hilmy
19.45 - 19.50	Pembukaan	MC
19.50 - 19.55	Sambutan Ketua Pelaksana	Shafa
19.55 - 20.00	Sambutan Ketua RW. 007	Fahri
20.00 - 20.10	Pembagian Suporter Terbaik + foto bersama	Hilmy
20.10 - 20.20	Pembagian Juara 4 + foto bersama	Nissa
20.20 - 20.30	Pembagian Juara 3 + foto bersama	Kenzi
20.30 - 20.40	Pembagian Juara 2 + foto bersama	Nissa
20.40 - 20.50	Pembagian juara 1 + foto bersama	Rayna
20.50 - 21.00	Penutupan	Mc

F. Susunan Panitia

Ketua : Muhammad Rafi Yasykur

Sekretaris : Nasywa Sandra Gunawan

: Cinta Zakia Salsabilla

Bendahara : Sakti Pandya Putra

Koordinator : Muhammad Hilmy

Divisi

Acara : Rayna Deviyanti Wibowo

: Talitha Adara Salsabila

: Zahidatunissa Dwijayati

: Kenzie Fahlevi Wardhana

:Raditya Pandu Wicaksono

:Shafana Afiqah Auni

Perlengkapan :Fadhil Putra

:Fahri Al Faraz

:Taqi Novryatama Sudrajat

:Muhammad Daffa Rasyid

Humas :Muhammad Yusuf

:Muhammad Fauzi Ramadhan

:Safa Aulia Putri

:Alya Cahaya

:Sakha Ibadil Qirom

Media :Shalih Ahmad Furqon AbdulHakim

:Yudhistiro Bintang Pambudi

Medis :Muhammad Syafiq Ghifari

:Indah Juli ariyanti

:Nayla Aura Rahmania

Administrasi :Keisya Nur Septianingrum

:Huwaidah syifa R.

:Talitha Layla Puspita

:Lutfi Baitul husna

Keamanan :Fajar Arasyid

:Afrian Satria. K

:Faith Rakha Utama

G. Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Servis 2025

Pelaksanaan Kegiatan Servis 2025 secara umum berjalan dengan cukup baik dan menunjukkan progres kerja panitia yang positif. Seluruh rangkaian acara dapat terlaksana hingga selesai, meskipun dalam pelaksanaannya masih ditemukan beberapa kendala yang perlu menjadi bahan evaluasi untuk kegiatan selanjutnya. Beberapa tugas sempat mengalami keterlambatan, namun masih dapat dikendalikan melalui koordinasi yang ada. Akan tetapi, pembagian kerja masih belum merata karena pelaksanaan tugas cenderung didominasi oleh orang-orang tertentu, sementara sebagian panitia lain masih memilih-milih tugas dan menyampaikan keluhan. Kondisi ini menunjukkan perlunya peningkatan rasa tanggung jawab kolektif serta kepatuhan terhadap regulasi yang telah disepakati bersama agar tidak terjadi kesalahpahaman selama kegiatan berlangsung.

Dari sisi kedisiplinan dan koordinasi, masih diperlukan peningkatan terutama terkait ketepatan waktu kehadiran panitia serta penyelesaian tugas sesuai dengan tenggat yang telah ditentukan. Kerja sama antaranggota, baik dalam satu divisi maupun lintas divisi, perlu diperkuat. Panitia diharapkan tidak hanya berfokus pada jobdesk masing-masing, tetapi juga memiliki kepekaan untuk membantu divisi lain yang masih menjalankan tugas, sehingga beban kerja dapat terbagi secara lebih merata.

Evaluasi juga menyoroti pelaksanaan *Technical Meeting* (TM) yang memiliki peran penting sebagai forum penyampaian seluruh hasil keputusan panitia kepada calon peserta, mulai dari konsep kegiatan, teknis pelaksanaan, hingga peraturan yang berlaku. Dalam pelaksanaannya, *Technical Meeting* belum sepenuhnya tersampaikan secara optimal. Masih terdapat informasi yang kurang ditekankan serta perbedaan pemahaman di antara panitia. Hal ini menyebabkan potensi terjadinya miskomunikasi baik di internal panitia maupun dengan peserta. Oleh karena itu, pada kegiatan selanjutnya, seluruh panitia wajib memahami secara menyeluruh isi *Technical Meeting* agar panitia dapat bersikap satu suara, tegas, dan konsisten dalam menyampaikan serta menegakkan peraturan yang telah ditetapkan.

Selain itu, perubahan teknis seperti rundown acara yang mengalami penyesuaian seharusnya segera dikoordinasikan kembali kepada seluruh panitia terkait. Pada pelaksanaan final, kondisi cuaca yang kurang mendukung menjadi salah satu kendala utama, seperti hujan yang berpotensi mengganggu kelancaran kegiatan serta keselamatan peserta dan panitia. Solusi yang diambil adalah melakukan penyesuaian waktu pelaksanaan, serta kesiapan opsi pemindahan jadwal. Pertimbangan panitia dalam pengambilan keputusan tersebut meliputi faktor keselamatan seluruh pihak, kelancaran teknis acara, serta menjaga kualitas dan keadilan pelaksanaan kegiatan agar tetap sesuai dengan tujuan awal acara. Setiap panitia juga diharapkan memahami peraturan kegiatan agar mampu memberikan penjelasan yang tepat apabila terdapat masukan atau saran dari peserta yang tidak sesuai dengan ketentuan. Apabila ditemukan kendala atau permasalahan di lapangan, panitia diwajibkan untuk segera melaporkannya kepada BPH agar dapat ditangani secara terkoordinasi.

Dalam pengelolaan keuangan, terkadang masih ditemukan nota pembelian dengan tulisan keterangan barang yang kurang jelas, sehingga sedikit menghambat proses pencocokan nota dengan catatan internal bendahara. Pengajuan sumbangan harus lebih melibatkan perwakilan panitia dari setiap RT, bila perlu menunjuk perwakilan panitia sebagai penanggung jawab RT tertentu yang sesuai dengan tempat tinggalnya, sehingga proses pengajuan sumbangan mulai dari pendataan, pengajuan, hingga pencatatan bisa berjalan secara efektif, hal ini juga bisa mempercepat perolehan sumbangan agar tidak menghambat jalannya acara.

Pada aspek perlengkapan, beban kerja masih terlalu terpusat pada satu divisi. Dukungan dari divisi lain serta penambahan personel dinilai perlu agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lebih efektif. Perencanaan pengadaan perlengkapan juga perlu dilakukan sejak awal, khususnya untuk barang-barang tertentu yang sulit diperoleh, sehingga tidak dilakukan secara mendadak.

Kerja sama antar divisi, khususnya antara humas dan media, masih perlu ditingkatkan. Divisi media menghadapi keterbatasan jumlah anggota serta tenggat waktu desain yang terlalu singkat. Selain itu, divisi media juga mengalami keterbatasan peralatan pendukung dokumentasi, seperti minimnya ketersediaan

perangkat (handphone) yang memadai untuk pengambilan live report. Dokumentasi acara belum sepenuhnya optimal, termasuk belum terealisasinya *after movie* serta masih kurang lengkapnya informasi pada flyer. Terdapat pula kesalahan penulisan informasi wilayah yang seharusnya tercantum sebagai RW 007. Dalam pelaksanaan tugas, panitia diharapkan tetap fokus pada dokumentasi kegiatan, bukan pada pengambilan foto pribadi.

Pada bidang keamanan, perlu adanya pemahaman bersama agar tidak terjadi saling menyalahkan ketika terjadi insiden. Divisi keamanan menyampaikan bahwa pada saat kejadian tertentu, anggota sedang menjalankan tugas pengamanan di area lapangan. Oleh karena itu, koordinasi lintas divisi perlu diperkuat. Sementara itu, pada bidang medis, ketersediaan perlengkapan pertolongan pertama perlu lebih diperhatikan karena persediaan cool spray habis pada hari terakhir dan tidak dilakukan pengisian.

Secara keseluruhan, seluruh divisi memiliki peran yang sama penting dalam menyukseskan kegiatan. Setiap panitia diharapkan meningkatkan rasa tanggung jawab, kepedulian, dan kepekaan terhadap rekan kerja yang membutuhkan bantuan. Informasi penting harus segera disampaikan meskipun bukan berasal dari divisi yang bersangkutan, sementara informasi internal yang bersifat sensitif tidak boleh disebarluaskan kepada pihak eksternal. Kebersihan area kegiatan juga perlu menjadi perhatian bersama. Dengan perbaikan pada aspek komunikasi, koordinasi, dan pemahaman teknis khususnya terkait *Technical Meeting* diharapkan pelaksanaan kegiatan serupa di masa mendatang dapat berjalan lebih tertib, efektif, dan profesional.

H. Klasemen

1. Klasemen

KLASEMEN A

TIM	MENANG	KALAH	TOTAL SCORE
A2	3	0	154 : 117
A3	2	1	155 : 134
A1	1	2	148 : 145
A4	0	3	81 : 150

KLASEMEN B

TIM	MENANG	KALAH	TOTAL SCORE
B2	3	0	164 : 102
B1	2	1	153 : 133
B3	0	2	60 : 100
B4	0	2	58 : 100

- Peringkat 1 : RT 007
- Peringkat 2 : RT 005
- Peringkat 3 : RT 008
- Peringkat 4 : RT 009
- Peringkat 5 : RT 006
- Peringkat 6 : RT 003
- Peringkat 7 : RT 002
- Peringkat 8 : RT 001

I. Laporan Keuangan

a) Pemasukan

PEMASUKAN		
Tgl Pemasukan	Keterangan	Jumlah
3/12/2025	Donasi RW	250.000
3/12/2025	Masuk Uang Tunai	150.000
5/12/2025	Donasi UMKM	182.000
8/12//2025	Donasi Warga	2.655.000
9/12/2025	Donasi Warga	300.000
11/12/2025	Uang Masuk Ketua RT 003	200.000
11/12/2025	Uang Masuk MPKTU	500.000
11/12/2025	Uang Masuk Kafe Padu Padan	250.000
12/12/2025	Uang Masuk Mas Kiki	200.000
12/12/2025	Uang Masuk Pak Heri	1.000.000
13/12/2025	Uang Masuk Om Mai	300.000
13/12/2025	Uang Masuk RT 005	200.000
15/12/2025	Uang Masuk Kak Nisa	300.000
20/12/2025	Uang Masuk Om Ricat	500.000
TOTAL		6.987.000

b) Pengeluaran

SERVIS 2025			
Keterangan	Harga Satuan	Kuantitas	Total Harga
Div. Acara			
Wasit Hari 1	Rp100.000	1	Rp100.000
Wasit Hari 2	Rp100.000	1	Rp100.000
Wasit Hari 3	Rp200.000	1	Rp200.000
Hadiah Juara 4	Rp307.000	1	Rp307.000
Uang Juara 1	Rp700.000	1	Rp700.000
Uang Juara 2	Rp500.000	1	Rp500.000
Uang Juara 3	Rp400.000	1	Rp400.000
Uang Best Supporter	Rp150.000	1	Rp150.000
Div. Administrasi			
Print & Fotocopy surat	Rp241.000	1	Rp241.000
Div. Medis			
Salonpas Jet Spray	Rp76.500	1	Rp76.500
Obat	Rp3.000	1	Rp3.000
Div. Media & Humas			
Banner 3x1	Rp69.000	1	Rp69.000
Backdrop	210.500	1	Rp210.500
Div. Perlengkapan			
Pel Lobby	Rp90.000	1	Rp90.000
Wiper	Rp25.000	2	Rp50.000
Kanebo	Rp24.000	3	Rp72.000
Trash bag	Rp10.000	5	Rp50.000
Antena Voly	Rp198.000	1	Rp198.000
Flare & Air Mancur	Rp260.000	1	Rp260.000
Sound H1	Rp100.000	1	Rp100.000
Kepanitiaan			
Konsum Rapat	Rp100.000	1	Rp100.000
Roti H1	Rp2.500	40	Rp100.000

Makan Berat H2	Rp10.000	40	Rp400.000
Aqua Dus	Rp20.000	15	Rp300.000
Roti H3	Rp2.500	40	Rp100.000
Konsum Wasit H3	Rp21.000	1	Rp21.000
Makan Berat H3	Rp10.000	40	Rp400.000
Konsum Wasit Final	Rp8.000	1	Rp8.000
Konsum Eval	Rp24.000	1	Rp24.000
Uang Kebersihan	Rp100.000	1	Rp100.000
Token Listrik	Rp20.000	1	Rp20.000

c) Total Keseluruhan

No	Keterangan	Jumlah
1	Total Pemasukan	Rp6.987.000,00
2	Total Pengeluaran	Rp5.450.000,00
Surplus		Rp1.537.000,00

Surplus acara sebesar Rp1.537.000,00 akan dialokasikan sepenuhnya ke dalam Kas Karang Taruna Unit 07 digunakan pada kegiatan Karang Taruna selanjutnya.

J. Penutup

Demikianlah laporan pertanggungjawaban ini kami buat. Semoga laporan ini dapat menjadi acuan untuk pelaksanaan **SERVIS** yang lebih baik di masa mendatang. Kami mengucapkan terima kasih

kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam menyukkseskan acara ini. Harapan kami, kegiatan ini mampu mencapai tujuannya dan membawa manfaat bagi seluruh warga RW 007.

Jakarta, 28 Desember 2025

Ketua Pelaksana

Ketua Karang Taruna RW 007

Muhammad Rafi Yaskur

Haerul Rahman

LAMPIRAN

1. Minggu, 14 Desember 2025



2. Sabtu, 20 Desember 2025



3. Minggu, 21 Desember 2025



4. Senin, 22 Desember 2025





KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



Jakarta, 27 November 2025

No : 005/A/SU/SERVIS/KTU-07XII/2025

Lampiran : 1

Hal : Undangan SERVIS 2025

Kpd Yth. Didik Wicoro (LMK)

Di Tempat

Dalam rangka pelaksanaan acara SERVIS 2025, yaitu Lomba Voli Antar RT 001–009 RW 007, kami selaku panitia bermaksud mengundang Bapak Didik Wicoro untuk berkenan hadir dalam kegiatan tersebut. Acara ini bertujuan mempererat kebersamaan dan sportivitas antarwarga, sehingga kami sangat mengharapkan kehadiran Bapak pada acara yang akan dilaksanakan pada:

hari/tanggal : Minggu, 14 Desember 2025 & Sabtu, Minggu 20-21 Desember 2025

waktu : Sesuai jadwal terlampir

tempat : Lapangan Al-Mukmin Blok 34 RW 007

Demikian undangan ini kami sampaikan. Besar harapan kami atas kehadiran Bapak Didik Wicoro demi suksesnya kegiatan ini.

Atas perhatian dan kerja samanya. Kami ucapkan terima kasih.

Ketua Pelaksana

Ketua Karang Taruna

Muhammad Rafi Yasykur

Haerul Rahman



KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



Jakarta, 17 Desember 2025

No : 005/A/SU/SERVIS/KTU-07XII/2025
Lampiran : -
Hal : Undangan SERVIS 2025

Kpd Yth. Didik Wicoro (LMK)

Di Tempat

Dalam rangka penutupan acara SERVIS 2025, yaitu Lomba Voli Antar RT 001-009 RW 007, kami selaku panitia bermaksud mengundang Bapak Didik Wicoro untuk berkenan hadir dalam kegiatan tersebut. Acara penutupan ini menjadi puncak rangkaian kegiatan yang bertujuan mempererat kebersamaan, menjunjung tinggi sportivitas, serta memperkuat silaturahmi antarwarga. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan kehadiran Bapak pada acara penutupan yang akan dilaksanakan pada:

hari/tanggal : Minggu, 21 Desember 2025
waktu : 07.30 - s/d Selesai
tempat : Lapangan Al-Mukmin Blok 34 RW 007

Demikian undangan ini kami sampaikan. Besar harapan kami atas kehadiran Bapak Didik Wicoro demi suksesnya kegiatan ini.

Atas perhatian dan kerja samanya. Kami ucapkan terima kasih.

Ketua Pelaksana

Ketua Karang Taruna

Muhammad Rafi Yasykur

Haerul Rahman



KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



Jakarta, 27 November 2025

No : 005/A/SU/SERVIS/KTU-07/XII/2025

Lampiran : -

Hal : Undangan SERVIS 2025

Kpd Yth. Official RT

Di Tempat

Dalam rangka persiapan acara SERVIS 2025, yaitu Lomba Voli Antar RT 001–009 RW 007, kami selaku panitia mengundang seluruh official tim dari setiap RT untuk hadir pada Technical Meeting. Pertemuan ini akan membahas aturan serta teknis pelaksanaan kegiatan. Technical Meeting akan dilaksanakan pada:

hari/tanggal : Sabtu/13 Desember 2025

waktu : 19.45 s/d selesai.

tempat : Kantor Sekretariat RW 007

Demikian undangan ini kami sampaikan. Besar harapan kami atas kehadiran Bapak/Ibu/Saudara demi suksesnya kegiatan ini.

Atas perhatian dan kerja samanya. Kami ucapkan terima kasih.

Ketua Pelaksana

Ketua Karang Taruna

Muhammad Rafi Yasykur

Haerul Rahman



KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



JUKNIS LOMBA VOLI RW007

“SERVIS”

● **Pelaksanaan Pertandingan**

Tanggal : Minggu, 14 Desember 2025

✧ Sabtu, 20 Desember 2025

✧ Minggu, 21 Desember 2025

✧ Jum'at, 12 Desember 2025 (*TECHNICAL MEETING*)

Waktu : 07.00 - 21.00 WIB

Tempat : Lapangan Blok 34

● **Peraturan Peserta**

1. Peserta adalah Masyarakat umum RW007.
2. Setiap RT wajib mengirimkan pemain untuk mengikuti pertandingan.
3. Kuota pertandingan adalah 9 tim. Apabila tidak memenuhi kuota, maka RT yang ingin mengirimkan 2 tim atau lebih diperbolehkan.
4. Tidak ada batasan usia untuk pertandingan ini.
5. Peserta diluar domisili RW007 diperkenankan mengikuti pertandingan,
dengan syarat ;
 - Saudara/sepupu dari Warga RW007.
 - Tinggal di RW007. Namun, KTP/KK berada di domisili lain.
6. Setiap tim terdiri dari 6 pemain inti dan 2 cadangan.
7. Tim harus datang sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
8. Apabila tim tidak hadir sesuai dengan jadwal akan diberikan kompensasi waktu 5 menit dan 3x panggilan. Apabila lebih, maka tim akan di *Walk Out*.
9. Ketentuan *dresscode* tim harus seirama/selaras untuk menunjukkan ciri khas dan kekompakan. **Khusus Libero *dresscode* dibedakan.**



KARANG TARUNA UNIT 07

KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



- **Peraturan Pertandingan**

1. Pertandingan menggunakan sistem 1 set 25 poin. Dengan menggunakan 3 set.
2. Khusus pertandingan final akan menggunakan 5 set.
2. Bola dikembalikan maksimal 3 kali sentuhan.
3. Bola dinyatakan masuk jika menyentuh garis atau lapangan lawan.
4. Jika bola keluar dari lapangan dinyatakan *out*.
5. Pemain dilarang menyentuh net saat permainan berlangsung.

- **Contact Person**

Whatsapp : 082121902589 (Yusuf)

085157094988 (Rama)



KARANG TARUNA UNIT 07
KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



SURAT PERNYATAAN PERTANDINGAN VOLI 'SERVIS'

Dengan ini menyatakan bahwa saya menyetujui dan bersedia mematuhi seluruh syarat dan tata tertib yang telah ditetapkan oleh panitia Lomba Voli Antar RT. Apabila di kemudian hari saya atau tim saya melanggar ketentuan yang telah disepakati, maka saya siap menerima sanksi sesuai dengan keputusan panitia :

TATA TERTIB

• Peraturan Peserta

1. Peserta adalah Masyarakat umum RW007.
2. Setiap RT wajib mengirimkan pemain untuk mengikuti pertandingan.
3. Kuota pertandingan adalah 9 tim. Apabila tidak memenuhi kuota, maka RT yang ingin mengirimkan 2 tim atau lebih diperbolehkan.
4. Tidak ada batasan usia untuk pertandingan ini.
5. Peserta diluar domisili RW007 diperkenankan mengikuti pertandingan,

dengan syarat :

- ☐ Saudara/sepupu dari Warga RW007.
 - ☐ Tinggal di RW007. Namun, KTP/KK berada di domisili lain.
6. Setiap tim terdiri dari 6 pemain inti dan 2 cadangan.
 7. Tim harus datang sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
 8. Apabila tim tidak hadir sesuai dengan jadwal akan diberikan kompensasi waktu 5 menit dan 3x panggilan. Apabila lebih, maka tim akan di *Walk Out*.
 9. Ketentuan *dresscode* tim harus seirama/selaras untuk menunjukkan ciri khas dan kekompakan. **Khusus Libero *dresscode* dibedakan.**



KARANG TARUNA UNIT 07

KELURAHAN MALAKA JAYA KECAMATAN DUREN SAWIT
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

Sekretariat : Jl. Mawar Merah VI No. 23 Telp. (021) 2286 2403 Kode Pos 13460



- **Peraturan Pertandingan**

1. Pertandingan menggunakan sistem 1 set 25 poin. Dengan menggunakan 3 set.
2. Khusus pertandingan final akan menggunakan 5 set.
2. Bola dikembalikan maksimal 3 kali sentuhan.
3. Bola dinyatakan masuk jika menyentuh garis atau lapangan lawan.
4. Jika bola keluar dari lapangan dinyatakan *out*.
5. Pemain dilarang menyentuh net saat permainan berlangsung.

Jakarta,....Desember 2025

.....